

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №54
Советского района Волгограда»



Введено в действие
приказом директора
МОУ СШ №54

от «27» октябрь 2021г.

приказ № 372

Директор МОУ СШ №54

Н.А. Белибихина

«27» октябрь 2021г.

Принято

решением Педагогического совета

МОУ СШ №54

протокол № 2

от «27» октябрь 2021г.

Председатель Педсовета

Н.А. Белибихина

«27» октябрь 2021г.

Положение

«27» 10. 2021 № 387

Положение

о программе внеурочной деятельности

Волгоград 2021

1. Общие положения.

1.1. Положение разработано и вводится в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №54 Советского района Волгограда» в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 11 декабря 2020 г. № 712 «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся»;
- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»;
- Постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и /или безвредности для человека факторов среды обитания» (зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 № 62296);
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2015 №09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 18.08.2017 №09-1672 «О направлении методических рекомендаций по организации содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности»;
- Основной образовательной программой начального общего образования (далее- ООП НОО);
- Основной образовательной программы основного общего образования (далее – ООП ООО);
- Основной образовательной программы среднего общего образования (далее – ООП СОО);

- Уставом Школы.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок разработки и реализации рабочей программы по внеурочной деятельности.

1.3. Рабочая Программа по внеурочной деятельности (далее – программа) – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания курса, основывающийся на примерную или авторскую программу внеурочной деятельности.

2. Цели, задачи и функции программы внеурочной деятельности.

2.1. Цель программы – создание условий для развития личности и создание основ творческого потенциала учащихся по определенному направлению внеурочной деятельности.

2.2. Задачи программы:

1. Формирование позитивной самооценки, самоуважения.
2. Формирование коммуникативной компетентности в сотрудничестве:
 - умение вести диалог, координировать свои действия с действиями партнеров по совместной деятельности;
 - способности доброжелательно и чутко относиться к людям, сопереживать;
 - формирование социально адекватных способов поведения.
3. Формирование способности к организации деятельности и управлению ею:
 - воспитание целеустремленности и настойчивости;
 - формирование навыков организации рабочего пространства и рационального использования рабочего времени;
 - формирование умения самостоятельно и совместно планировать деятельность и сотрудничество;
 - формирование умения самостоятельно и совместно принимать решения.
4. Формирование умения решать творческие задачи.
5. Формирование умения работать с информацией (сбор, систематизация, хранение, использование).

2.3. Функции программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися, а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

3. Структура рабочей программы внеурочной деятельности.

3.1. Структура программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

- 1) пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели начального, среднего, общего образования с учетом специфики курса внеурочной деятельности;
- 2) общую характеристику курса внеурочной деятельности;

- 3) личностные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- 4) содержание курса внеурочной деятельности;
- 5) тематическое планирование по курсу внеурочной деятельности;
- 6) описание учебно-методического и материально-технического обеспечения курса внеурочной деятельности.

3.2. Титульный лист - структурный элемент программы (Приложение 1), который должен содержать следующую информацию:

- полное название образовательной организации (в соответствии с Уставом);
- гриф утверждения программы на Педагогическом совете;
- гриф введения в действие программы приказом директора;
- название программы и направление развития личности школьника;
- срок ее реализации,
- ФИО разработчика программы;
- город и год разработки программы.

3.3. Пояснительная записка содержит:

- направление развития личности, в рамках, которого разработана программа;
- ссылку на нормативно-правовые и учебно-методические документы, на основании которых разработана программа;
- цель программы, которая должна быть конкретизирована с учетом специфики курса внеурочной деятельности (цель - это обобщенный планируемый результат, на который направлено обучение по программе);
- задачи программы – это конкретные результаты реализации программы (научить, привить, развить, сформировать, воспитать);
- формы организации образовательного процесса (индивидуальные, групповые и т.д.) и виды занятий по программе определяются содержанием программы и могут предусматривать лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выездные тематические занятия, выполнение самостоятельной работы, концерты, выставки, творческие отчеты, соревнования и другие виды учебных занятий и учебных работ.
- назначение программы;
- актуальность и перспективность курса;
- возрастную группу учащихся, на которых ориентированы занятия;
- объем часов, отпущенных на занятия;
- продолжительность одного занятия.

3.4. Общая характеристика курса внеурочной деятельности содержит:

- актуальность программы – роль и значимость курса внеурочной деятельности с точки зрения целей начального/общего образования соответствующего уровня (с опорой на концепцию ФГОС);
- соответствие программы современным достижениям в сфере науки, техники, искусства и культуры;

- соответствие запросам родителей и детей (обоснование актуальности должно базироваться на фактах – цитатах из нормативных документов, результатах научных исследований, социологических, подтверждающих необходимость и полезность предлагаемой программы);
- описание места курса внеурочной деятельности в основной образовательной программе образовательной организации;
- адресат программы - примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе (возраст, уровень развития, круг интересов, личностные характеристики, потенциальные роли в программе); объем программы – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы;
- срок освоения программы – определяется содержанием программы и должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе; характеризуют продолжительность программы - количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения;
- режим занятий – периодичность и продолжительность занятий.

3.5. Личностные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности.

3.6. Содержание курса внеурочной деятельности должен содержать перечень основных разделов программы, с указанием отпущенных на их реализацию часов.

3.7. Тематическое планирование представляется в виде таблицы (Приложение 2) и должно содержать:

- разделы программы;
- темы занятий,
- даты по плану и факту;

3.8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение курса внеурочной деятельности (Приложение 3):

дополнительная литература;

цифровые образовательные ресурсы

3.9. Список литературы:

- включает перечень основной и дополнительной литературы;
- может быть составлен для разных участников образовательного процесса педагогов, учащихся;
- оформляется в соответствии с требованиями к библиографическим ссылкам.

4. Сроки реализации рабочих программ внеурочной деятельности.

4.1. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются на срок один год.

Положение разработала старший методист Езушина Е.В.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №54 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

Введена в действие

приказом директора
МОУ СШ №54

от «__» _____ 20__ г.

приказ № _____

Директор МОУ СШ №54

_____ Н.А. Белибихина

«__» _____ 20__ г.

Утверждена

решением Педагогического
совета

МОУ СШ №54

протокол № _____

от «__» _____ 20__ г.

Председатель педсовета

_____ Н.А. Белибихина

«__» _____ 20__ г.

Программа внеурочной деятельности

«_____»

для _____ классов

(_____ направление)

срок реализации _____ год

Составитель

ФИО,

учитель _____

_____ квалификационной категории

Тематическое планирование по курсу внеурочной деятельности
«Волшебный карандаш»

№	Тема занятия	Дата	
		По плану	По факту
1	Вводное занятие. Знакомство. Правила поведения в кабинете		
2	Тема: «Невиданные звери».		

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение
курса внеурочной деятельности «Волшебный карандаш»

Печатные пособия:

- 1.
- 2.

Видео-, аудиоматериалы:

- 1.
- 2.

Цифровые ресурсы:

- 1.
- 2.

Оборудование:

- 1.
- 2.