

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №54
Советского района Волгограда»

Введено в действие
приказом директора
МОУ СП №54
от 30 января 2025г.
приказ № 536
Директор МОУ СП №54
Н.А. Белибихина
«30» января 2025г.



Принято
решением Педагогического совета
МОУ СП №54
протокол № 5
от 30 января 2025г.
Председатель Педсовета
Н.А. Белибихина
«30» января 2025г.

Положение
«30» января 2025 № 42

**Положение
о порядке организации и прохождения промежуточной
аттестации для лиц, осваивающих образовательные
программы в форме семейного образования и
самообразования**

Волгоград 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, получающих общее образование в форме семейного образования, самообразования и разработано в соответствии с действующим законодательством:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ (ред. от 02.07.2021) «Об образовании в Российской Федерации» ст.34;
- приказом Минобрнауки России и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 г. №845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» в целях реализации права экстернов на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов (далее предметов) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – сторонняя организация);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22.03.2021 № 115;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (с посл. изм. и доп.);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования"(с посл. изм. и доп.);
- приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования"(с посл. изм. и доп.);
- письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.08.2020 №07-4977, рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 года №НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.2. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии ч.3 ст. 34 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. В соответствии с частью 5 статьи 63 Федерального закона органы местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов ведут учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района, муниципального округа или городского округа, на территориях которых они проживают. Согласно пункту 5 Порядка при выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из общеобразовательной организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

1.4. Обучающиеся по образовательным программам общего образования в форме семейного образования зачисляются в образовательную организацию на период прохождения конкретной аттестации – промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, являются экстернами (статья 33 Федерального закона).

1.5. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в МОУ СШ № 54 и данным положением (для экстернов), в соответствии с учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

1.6. Промежуточная аттестация - это оценочная процедура, направленная на определение уровня освоения образовательной программы учебного предмета. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены нормативными документами Федерального, регионального, муниципального уровнями.

2. Зачет результатов освоения учебных предметов в сторонних организациях

2.1. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет образовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других образовательных организациях, в соответствии с Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 30 июля 2020 г. № 845/369.

2.2. *Зачет результатов освоения учебных предметов в сторонних организациях* может производиться для экстернов, которые:

- переходят с формы получения образования вне образовательной организации на формы получения образования в образовательной организации;
- зачисляются в МОУ СШ № 54 для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования;
- наличие лицензии на право образовательной деятельности по основным образовательным программам общего образования у сторонней организации.

2.3. Экстернам могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования.

2.4. Зачет результатов освоения экстернами учебных предметов по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы входят в учебный план МОУ СШ № 54;
- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане МОУ СШ № 54;

- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане МОУ СШ № 54;
- эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
- эти предметы не выбраны учащимся для государственной итоговой аттестации.

2.5. Зачет результатов освоения экстернами выпускных классов (9-х и 11-х) учебных предметов по программам основного общего и среднего общего образования, являющихся обязательными или выбранными экстернами для государственной итоговой аттестации, не производится.

2.6. Для зачета результата освоения учебных предметов родитель (законный представитель) экстерна и экстерн, достигший возраста 14 лет, пишут на имя директора заявление (приложение 1), в котором обязательно указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. экстерна в заявлении родителя (законного представителя));
- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) промежуточной аттестации знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) экстерна по результатам промежуточной аттестации;
- дата;
- подпись.

При подаче заявления родитель (законный представитель) экстерна предъявляет документ, подтверждающий его статус.

2.6. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы) на официальном бланке сторонней организации, содержащий следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) промежуточной аттестации знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) экстерна по результатам промежуточной аттестации;

2.7. К заявлению также прилагается заверенная подписью руководителя и печатью сторонней организации копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам общего образования сторонней организации.

2.8. По результатам рассмотрения заявления (заявлений) директор принимает одно из следующих решений:

- а) зачесть результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной отметкой;
- б) зачесть результаты освоения экстерна заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой отметкой;
- в) не засчитывать результаты освоения экстерном заявленного предмета (предметов) в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему порядку.

О принятом решении директор информирует подпись заявителя в течение пяти рабочих дней.

2.9. В случае принятия решения по пункту а) директор издает приказ о зачете результатов освоения экстерном заявленного предмета (предметов).

2.10. Принятие решения по пункту б) осуществляется в случае изучения экстерном заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана МОУ СШ № 54. Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой отметкой. Усредненная отметка определяется как

среднее арифметическое отметки, полученной экстерном в МОУ СШ № 54, и отметки, полученной им в сторонней организации с округлением в пользу экстерна.

2.11. В случае принятия решения по пункту в) директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

2.12. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3. Цели промежуточной и итоговой аттестации

3.1. Установление фактического уровня теоретических знаний, умений и навыков, обучающихся по предметам обязательной части учебного плана и соотнесение этого уровня требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

3.2. Принятие решения о переводе в следующий класс обучающихся в форме семейного образования, самообразования.

4. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации

4.1. Формами промежуточной аттестации для установления фактического уровня теоретических знаний, умений и навыков, обучающихся по предметам обязательной части учебного плана, являются:

4.1.1. Для обучающихся по программам начального общего образования

Наименование учебного предмета	Класс	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	1-3	Контрольный диктант Контрольная работа (тест)
	4	Всероссийская проверочная работа
Литературное чтение	1-3	Контрольная работа (тест)
	4	Всероссийская проверочная работа
Иностранный язык (английский)	2-4	Комплексная контрольная работа : аудирование, письмо, чтение, грамматика/лексика
Математика	1-3	Контрольный диктант Контрольная работа (тест)
	4	Всероссийская проверочная работа
Окружающий мир	1-3	Контрольная работа (тест)
	4	Всероссийская проверочная работа
Музыка	1-4	Контрольная работа (тест)
Изобразительное искусство	1-4	Контрольная работа (тест)
Труд (технология)	1-4	Контрольная работа (тест)
Физическая культура	1-4	Контрольная работа (тест)
Основы религиозных культур и светской этики	4	Контрольная работа (тест)

4.1.2. Для обучающихся по программам основного общего образования

Наименование учебного предмета	Класс	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	5-8	Контрольная работа в форме всероссийской проверочной работы (далее – ВПР)
	9	Комплексная контрольная работа (с элементами заданий формата ОГЭ)
Литература	5-8	Контрольная работа в форме ВПР
	9	Комплексная контрольная работа / Комплексная контрольная работа (с элементами заданий формата ОГЭ, при условии выбора предмета для прохождения ГИА)

Иностранный язык	5-8	Контрольная работа в форме ВПР
	9	Комплексная контрольная работа / Комплексная контрольная работа (с элементами заданий формата ОГЭ, при условии выбора предмета для прохождения ГИА)
Математика	5-8	Контрольная работа в форме ВПР
	9	Комплексная контрольная работа (с элементами заданий формата ОГЭ)
Информатика	7-8	Контрольная работа в форме ВПР
	9	Комплексная контрольная работа / Комплексная контрольная работа (с элементами заданий формата ОГЭ, при условии выбора предмета для прохождения ГИА)
История	5-8	Контрольная работа в форме ВПР
	9	Комплексная контрольная работа / Комплексная контрольная работа (с элементами заданий формата ОГЭ, при условии выбора предмета для прохождения ГИА)
Обществознание	8	Контрольная работа в форме ВПР
	9	Комплексная контрольная работа / Комплексная контрольная работа (с элементами заданий формата ОГЭ, при условии выбора предмета для прохождения ГИА)
География	5-8	Контрольная работа в форме ВПР
	9	Комплексная контрольная работа / Комплексная контрольная работа (с элементами заданий формата ОГЭ, при условии выбора предмета для прохождения ГИА)
Биология	5-8	Контрольная работа в форме ВПР
	9	Комплексная контрольная работа / Комплексная контрольная работа (с элементами заданий формата ОГЭ, при условии выбора предмета для прохождения ГИА)
Физика	7-8	Контрольная работа в форме ВПР
	9	Комплексная контрольная работа / Комплексная контрольная работа (с элементами заданий формата ОГЭ, при условии выбора предмета для прохождения ГИА)
Химия	8	Контрольная работа в форме ВПР
	9	Комплексная контрольная работа / Комплексная контрольная работа (с элементами заданий формата ОГЭ, при условии выбора предмета для прохождения ГИА)
Музыка	5-8	Контрольная работа / Творческое задание
Изобразительное искусство	5-7	Контрольная работа / Творческое задание
Труд (технология)	5-9	Контрольная работа / Творческое задание
Физическая культура	5-9	Контрольная работа (теоретические основы), сдача нормативов
Основа безопасности и защиты Родины	8-9	Контрольная работа
Духовно-нравственная культура народов России	5-6	Контрольная работа

4.1.3. Для обучающихся по программам среднего общего образования:

Наименование учебного предмета	Класс	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	10	Контрольная работа в форме ВПР
	11	Комплексная контрольная работа (с элементами заданий формата ЕГЭ)
Литература	10	Контрольная работа в форме ВПР, Сочинение
	11	Комплексная контрольная работа (с элементами заданий формата ЕГЭ)
Иностранный язык	10	Контрольная работа в форме ВПР
	11	Комплексная контрольная работа (с элементами заданий формата ЕГЭ)
Математика	10	Контрольная работа в форме ВПР
	11	Комплексная контрольная работа (с элементами заданий формата ЕГЭ)
История	10	Контрольная работа в форме ВПР
	11	Комплексная контрольная работа (с элементами заданий формата ЕГЭ)
Обществознание	10	Контрольная работа в форме ВПР
	11	Комплексная контрольная работа (с элементами заданий формата ЕГЭ)
География	10	Контрольная работа в форме ВПР
	11	Комплексная контрольная работа (с элементами заданий формата ЕГЭ)
Биология	10	Контрольная работа в форме ВПР
	11	Комплексная контрольная работа (с элементами заданий формата ЕГЭ)
Физика	10	Контрольная работа в форме ВПР
	11	Комплексная контрольная работа (с элементами заданий формата ЕГЭ)
Химия	10	Контрольная работа в форме ВПР
	11	Комплексная контрольная работа (с элементами заданий формата ЕГЭ)
Информатика	10	Контрольная работа в форме ВПР
	11	Комплексная контрольная работа (с элементами заданий формата ЕГЭ)
Основы безопасности и защиты Родины	10-11	Контрольная работа
Физическая культура	10-11	Контрольная работа (теоретические основы), сдача нормативов

Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5. Сроки проведения промежуточной аттестации

5.1. В Школе установлена следующая периодичность прохождения промежуточной аттестации:

- для 1-4 классов - один раз в год в период с 01 апреля по 15 мая;
- для 5-8 и 10 классов - один раз в год в период с 01 апреля по 15 мая;

- для 9х классов два раза в год 1 раз в феврале, проходят итоговое собеседование со всеми обучающимися, 2 раз в период с 01 по 30 апреля;
- для 11х классов два раза в год 1 раз в декабре, проходят итоговое сочинение со всеми обучающимися, 2 раз в период с 01 по 30 апреля.

5.2. Срок подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации не позднее, чем за месяц до начала промежуточной аттестации.

6. Требования к материалам для проведения промежуточной аттестации

6.1. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся учителем по учебному предмету, в соответствии с требованиями к результатам по каждому периоду обучения, указанному в заявлении. Содержание контрольно-измерительных материалов должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, федеральной образовательной программы и федеральной рабочей программы по учебному предмету.

6.2. Контрольно-измерительные материалы проходят экспертизу качества на заседаниях методических объединений по предметам и последующую корректировку (при необходимости). Контрольно-измерительные материалы сдаются на хранение директору школы не позднее, чем за 2 недели до начала промежуточной аттестации.

6.3. При проведении государственной итоговой аттестации, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

7. Порядок проведения промежуточной аттестации

7.1. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием (графиком), утверждаемым директором школы. График прохождения промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам общего образования в форме семейного образования утверждается по согласованию с обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

7.2. Промежуточная аттестации проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.

7.3. Процедура промежуточной аттестации проводится в присутствии комиссии. В состав комиссии включаются:

- председатель (директор школы, ст. методист);
- учитель по соответствующему предмету,
- ассистент (учителя - предметники высшей или первой категории).

8. Порядок подведения итогов аттестации экстернов

8.1. Проверка работ по промежуточной аттестации осуществляется учителем по соответствующему предмету в присутствии ассистента.

8.2. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе.

8.3. Промежуточная аттестация считается пройденной в случае, если по всем предметам обязательной части учебного плана экстерн получил отметку не ниже удовлетворительной.

8.4. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию и не имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс.

8.5. Результаты полугодовой промежуточной аттестации фиксируются в справке установленного образца. Записи должны производится только ручкой, без исправлений.

Результаты аттестации в обязательном порядке доводятся до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

8.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам обязательной части учебного плана или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

8.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

8.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

8.10. Решение о допуске к государственной итоговой аттестации экстерна принимается педагогическим советом в установленном порядке.

8.11. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

8.12. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

9. Права и ответственность экстерна

9.1. Экстерны имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе во Всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

9.2. Ответственность за **ликвидацию академической задолженности по итогам промежуточной аттестации** возлагается на экстерна и его родителей (законных представителей).

10. Права и ответственность Школы по организации промежуточной аттестации

10.1. Школа несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной аттестации.

10.2. Школа не несет ответственность за обучение экстерна и не проводит с ним в инициативном порядке систематических занятий.

11. Делопроизводство

11.1. Документация по аттестации лиц, проходящих промежуточную аттестацию в МОУ СП №54 экстерном, выделяется в отдельное делопроизводство.

11.2. Оригинал протокола о прохождении промежуточной аттестации выдается родителям (законным представителям) экстерна, либо самому экстерну, копия протокола хранится в Школе. По результатам прохождения промежуточной аттестации родителям (законным представителям) либо самому экстерну выдается подтверждающий документ (справка).

Положение разработала

ст. методист



С.А. Шапкина

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Директору МОУ СП № _____
Советского района Волгограда

_____ (Ф.И.О. директора)

_____ (Ф.И.О. заявителя)
адрес проживания _____

_____ паспорт серия _____ № _____
выдан _____

_____ дата выдачи _____
телефон _____

заявление.

Прошу зачесть моему/моей сыну/дочери, (Ф.И.О.), получающему общее образование в форме семейного образования / самообразования, учащемуся/учащейся _____ класса, следующие предметы, изученные в

наименование сторонней организации

адрес местонахождения сторонней организации

№ п/п	Предметы	Объем часов	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Справка результатов промежуточной аттестации и копия лицензии сторонней организации на право осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам общего образования прилагаются.

«_____» _____ 20 _____ года

_____ (Подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
ФОРМА СПРАВКИ

**СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ФИО (экстерна)**

в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 54 Советского района Волгограда» в 202_/_202_ учебном году прошел(ла) промежуточную аттестацию по следующим предметам уровня начального/основного/среднего общего образования за ___ класс и имеет следующие результаты:

№ п/п	Наименование учебного предмета	Учебный период	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Вывод о прохождении /непрохождении экстерном (ФИО) промежуточной аттестации за учебный период.