

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
средняя школа №54  
Советского района Волгограда



**Введено в действие**  
приказом директора  
МОУ СШ №54

от « 31 » 08 2024г.

приказ № 264

Директор МОУ СШ № 54

[Signature] Н.А. Белибихина

« 31 » 08 2024г.

**Утверждено**

решением педагогического совета  
МОУ СШ №54

протокол № 1

от « 31 » 08 2024г.

Председатель педсовета

[Signature] Н.А. Белибихина

« 31 » 08 2024г.

**Положение**

« 31 » 08.2024 № 15

**Положение о профильных классах (группах)**

## 1. Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и допол., вступающими в силу с 01.09.2024);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями, утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2014г. № 1645, от 31.12.2015г. № 1578, от 29.06.2017г. № 613, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.09.2020 № 519, от 11.12.2020 № 712, от 12.08.2022 № 732, от 27.12.2023 № 1028);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (с изменениями от 01.02.2024 № 62, от 19.03.2024 № 171).
- Приказ Министерства просвещения РФ от 2.09.2020 г. №458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» .
- Приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 23.09.2024 г. № 73 «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Волгоградской области от 21.10.2013 г. № 1393 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Волгоградской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения».
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020г., регистрационный номер 61573);
- - Раздела VI Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021г., № 62296, с изменениями от 30.12.2022 № 24);
- Уставом МОУ СШ № 54.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность профильного класса (группы), включающей обучение учащихся по индивидуальным учебным планам в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №54 Советского района Волгограда» (далее Школа).

1.2. МОУ СШ №54 обеспечивает реализацию учебных планов одного или нескольких профилей обучения (естественно-научного, гуманитарного, социально-экономического, технологического, универсального). Все профили обучения (в том числе, универсальный) предусматривают обязательное изучение не менее двух предметов на углубленном уровне. В случае с универсальным профилем обучения комбинация учебных предметов, выбранных для углубленного изучения, может быть индивидуальной (по выбору участников образовательных отношений).

1.3. Профильные классы (группы) организуются на уровне среднего общего образования в целях удовлетворения индивидуальных познавательных потребностей и интересов учащихся, формирования устойчивого интереса, ориентации на профессии, связанные с учебным предметом, подготовки к обучению в учреждениях профессионального образования.

1.4. Профильные классы (группы) ориентированы на обучение и воспитание граждан,

способных к профессиональному самоопределению, готовых к сознательному выбору способа продолжения образования; обеспечивают непрерывность среднего общего и высшего профессионального образования; дают углубленную подготовку по профильным дисциплинам; обеспечивают условия для развития творческого потенциала учащихся; способствуют овладению навыками самостоятельной исследовательской и проектной деятельности.

- 1.5. Открытие, ликвидация и реорганизация профильного класса (группы) производится приказом директора Школы.
- 1.6. Набор в профильные классы (группы) осуществляется в конце учебного года при условии:
  - наличия квалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую квалификационную категорию).
  - наличия необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам;
  - наличия программно-методического обеспечения, в том числе программ учебных курсов, практикумов и т.п. (далее учебные курсы);
  - социального запроса на соответствующий профиль обучения.
- 1.7. Допускается прикрепление учащихся из сторонних образовательных учреждений Советского района для освоения отдельных профильных учебных и учебных курсов через сетевое взаимодействие школы как ресурсного центра с МОУ района. В отношении прикрепленных учащихся действие настоящего положения сохраняется полностью.
- 1.8. Школа несет ответственность перед учащимися, родителями, педагогической общественностью, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучение, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

## **2. Порядок приема, отчисления, выпуска учащихся из профильных классов, (групп).**

- 2.1. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через сайт Школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", ученические и родительские собрания, информационные стенды не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.
- 2.2. Родители (законные представители) подают заявление на имя руководителя организации не позднее 10 календарных дней до срока проведения индивидуального отбора.

К заявлению прилагаются следующие документы учащихся:

- аттестат об основном общем образовании;
- портфолио выпускника 9 класса (грамоты, дипломы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места) учащихся за последние 2 года).

2.3. Организация индивидуального отбора для получения среднего общего образования в классы профильного обучения осуществляется с десятого класса по результатам успеваемости, а также по решению заседания комиссии по рассмотрению документов и составлению рейтинговой оценки выпускников для зачисления в профильные 10 классы.

2.4. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании одного из следующих критериев:

- наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок "хорошо" и "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за предшествующий (или текущий) период обучения;

-наличие итоговых отметок "хорошо" и "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за курс основного общего образования;

-наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного за последние 2 года) (портфолио учащегося).

2.5. Преимущественным правом зачисления в класс профильного обучения обладают обучающиеся следующих категорий:

-победители и призеры муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам либо предметам профильного обучения;

-участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения.

2.6. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется комиссией, создаваемой директором Школы, в состав которой включаются учителя-предметники, руководители предметных методических объединений, старший методист, курирующий вопросы качества обучения по программам профильного обучения, представители психолого--педагогической службы и Совета Школы (далее - комиссия).

2.7. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

1 этап - проведение экспертизы документов,

2 этап - составление рейтинга учащихся;

3 этап - принятие решения о зачислении учащихся.

2.8. Экспертиза документов проводится по балльной системе:

отметка "хорошо" или "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) - 3 балла за один предмет;

достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения);

достижения муниципального уровня - 6 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 18 баллов за все достижения);

достижения регионального уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 40 баллов за все достижения);

достижения всероссийского уровня - 25 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 50 баллов за все достижения);

достижения международного уровня - 30 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 60 баллов за все достижения).

2.9. Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 календарных дней после проведения первого этапа индивидуального отбора.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл по ведомости успеваемости или по аттестату об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных или итоговых отметок.

Рейтинг учащихся доводится до сведения учащихся, родителей (законных представителей), размещается на сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и информационных стендах организации в день оформления протокола.

2.10 Зачисление учащихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и оформляется приказом директора Школы не позднее 10 календарных дней после оформления протокола.

2.11. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и информационных стендах организации, не позднее 3 календарных дней после зачисления.

2.12. При переводе учащегося из другой организации, реализующей

общеобразовательную программу соответствующего уровня, учащийся зачисляется в организацию при наличии свободных мест в соответствии с порядком, указанным в пункте 2.3. настоящего Положения.

2.13. Число учащихся в классе (группе) не должно превышать 25 человек. При наличии необходимых средств возможно комплектование класса (группы) с меньшей и большей наполняемостью.

2.14. Комплектование профильных классов завершается 31 августа текущего года.

2.15. При наличии свободных мест возможен дополнительный набор учащихся в 10 класс в начале и в течение учебного года, в соответствии с пп. 2.2 настоящего положения.

2.16. Всех учащихся, зачисленных в профильные классы, и их родителей (законных представителей) Школа обязана ознакомить с Уставом Школы, лицензией (лицензиями) на праведение образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.

2.17. За учащимися профильных классов сохраняется право свободного перехода в другой 10-й класс (группу) Школы, где обучение ведется по программам, соответствующим федеральным стандартам. Изменение профильной направленности обучения допускается в период обучения при условии успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации по учебным предметам и курсам, входящим в учебный план нового вновь выбранного профиля, и в соответствии с пп. 2.1-2.6 настоящего положения.

2.18. Перевод учащихся на третьем уровне общего образования из профильного класса (группы) в класс (группу) с изучением профильных предметов другой направленности одной параллели осуществляется с целью удовлетворения образовательных потребностей по заявлению родителей (законных представителей). С целью определения уровня знаний по выбранному профилю обучения может проводиться зачетная работа. Перевод в профильный класс (группу) оформляется приказом по Школе.

2.19. Отчисление учащихся из профильных классов (групп) возможно:

- в связи с завершением среднего общего образования с выдачей документа государственного образца;

- по желанию учащихся, их родителей (законных представителей);

- в случае неуспешности в освоении обучения по профильным предметам.

2.20. Отчисления учащихся из профильных классов (групп) оформляются приказом директора.

### **3.Содержание и организация образовательного процесса.**

3.1. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется в пределах сроков, установленных для общеобразовательных учреждений на третьем уровне общего образования

3.2. Преподавание профильных предметов (курсов) ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки РФ, или по авторским программам, утверждаемым образовательным учреждением. Программа изучения профильных предметов (курсов) должна гарантировать учащимся профильный уровень содержания, соответствующий государственному общеобразовательному стандарту по данному предмету.

3.3. Учебный план класса профильного обучения составляется на основе Федеральной образовательной программы (ФОП) с учетом структуры образовательной программы общеобразовательного учреждения.

3.4. Преподавание других учебных предметов в профильном классе ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания на уровне среднего общего образования. Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.

3.5. При изучении профильных предметов в учебном плане Школы могут быть предусмотрены учебные курсы, практикумы в рамках исследовательской и проектной

деятельности по выбору учащихся (в соответствии с учебным планом) за счет часов вариативной части учебного плана.

3.6. Нагрузка учащихся в классе не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, а также требований санитарных норм и правил.

3.7. Для изучения профильных предметов класс (группа) может делиться на подгруппы в пределах выделенных муниципальным органом управления образованием ассигнований.

3.8. Режим занятий учащихся при профильном обучении определяется учебным планом (индивидуальным учебным планом) и расписанием занятий.

3.9. Знания учащихся по учебным предметам на профильном уровне при проведении промежуточной аттестации оцениваются в соответствии с «Положением о системе оценивания, формах, порядке и периодичности промежуточной аттестации учащихся».

3.10. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса (группы) администрацией Школы два раза в год проводятся контрольные срезы знаний, сравнительный анализ результатов обученности в начале и в конце реализации учебной программы.

3.11. С целью реализации заявленного профиля обучения Школа может заключать договоры с организациями и учреждениями Советского района Волгограда.

#### **4. Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся профильного класса на уровне среднего общего образования**

4.1. Проведение промежуточной аттестации осуществляется на основании «Положения о системе оценивания, формах, порядке и периодичности промежуточной аттестации учащихся».

4.2. Промежуточная аттестация проводится не позднее, чем за две недели до окончания учебного года

4.3. Промежуточная аттестация на уровне среднего общего образования может проводиться в следующих формах:

-сочинение;

-контрольная работа;

-тестирование;

-зачет.

#### **5. Порядок ведения классных журналов.**

5.1. В школе ведутся журналы в соответствии с «Регламентом по ведению электронного журнала».

5.2. В классном электронном журнале на странице учебного предмета (курса), изучаемого на углубленном уровне, делается пометка «углубленный уровень».

Положение разработала  
старший методист

Фасевич И.Н.