

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СШ № 54

Н.А.Белибихина

2018 г.



Порядок приёма и требования к поступающим в группы по оказанию платных образовательных услуг в МОУ СШ № 54

1.1 Сроки подачи заявлений и заключение договора с родителями или лицами их заменяющими:

- Прием заявлений на выбранный курс по платным образовательным услугам (ПОУ) в МОУ СШ №54 начинается за 15 календарных дней до начала работы курса и прекращается в первый день месяца начала работы курса.
- Заключение договора с родителями обучающимися (законными представителями) осуществляется в первый день месяца начала работы курса.

1.2 Перечень документов, необходимых для зачисления на платные образовательные услуги:

Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Перечень документов для зачисления на платные образовательные услуги:

- заявление родителей (законных представителей) обучающихся;
- договор об оказании платных образовательных услуг.

Перечень документов для зачисления дошкольников на платные образовательные услуги:

- заявление родителей (законных представителей) обучающихся;
- договор об оказании платных образовательных услуг;
- согласие родителей (законных представителей) на увеличение нагрузки.

1.3 Возраст дошкольников на момент зачисления на платные образовательные услуги – 6 лет. Оптимальный возраст начала дошкольного обучения – не ранее 6 лет. На платные образовательные курсы для дошкольников принимаются дети 7-го и 8-го года жизни по усмотрению родителей.

1.4. Заявление о приеме обучающихся на платные образовательные услуги в МОУ СШ №54 содержит:

- наименование Учреждения, И.О.Фамилию руководителя Учреждения;
- фамилию, имя, отчество заявителя;
- домашний адрес заявителя;
- контактный телефон заявителя;
- сведения о ребенке (фамилия, имя, отчество, дата рождения);
- наименование курса по ПОУ;
- подпись, дату;

1.5. На основании заявления о приёме обучающихся на платные образовательные услуги заключается договор на оказание ПОУ с родителями (законными представителями) обучающихся. Договор содержит следующие разделы:

- Предмет договора;
- Права Исполнителя и Обучающегося/Заказчика;
- Обязанности Исполнителя, Обучающегося и Заказчика;
- Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты;
- Основания изменения и расторжения договора;
- Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров;
- Срок действия договора;
- Заключительные положения;
- Адреса и реквизиты сторон.

1.6 Договор на оказание ПОУ регистрируется в журнале регистрации договоров.

1.7 Зарегистрированный договор, представленные заявителем документы являются основанием для зачисления обучающегося на платные образовательные услуги в МОУ СШ №54.

Приложения

Приложение № 1
К Положению о порядке приёма
граждан на платные образовательные услуги
в муниципальное общеобразовательное
учреждение «Средняя школа № 54»

Схема-алгоритм

«Зачисление на платные образовательные услуги в МОУ СШ № 54»

| |
|--|
| Выбор родителями (законными представителями) курса по платным образовательным услугам в МОУ СШ № 54 |
| Прием заявления и подписание договора для зачисления на выбранный курс по платным образовательным услугам в МОУ СШ № 54 |
| Регистрация договора |
| Подготовка приказа о комплектовании и организации групп по выбранному курсу, зачисление обучающегося на выбранный курс по платным образовательным услугам в МОУ СШ №54 |